## 1. Pracovnoprávna dokumentácia zamestnávateľa

| Druh | Právny základ |
|---|---|
| **Pracovná zmluva + pracovná náplň** | § 42 a nasl. Zákonníka práce |
| **Dohoda o pracovnej činnosti** | § 223 a nasl. Zákonníka práce |
| **Dohoda o hmotnej zodpovednosti** | § 182, § 183 Zákonníka práce |
| **Písomné potvrdenie zverenia predmetov (nástrojov, OPP a iných predmetov)** | § 185 |
| **Dohoda o zvyšovaní kvalifikácie;**<br><br>**Dohoda o prehlbovaní kvalifikácie** | § 155 Zákonníka práce |
| **Iné pracovnoprávne dokumenty:**<br><br>**a) povinná mlčanlivosť zamestnanca**<br>**b) pracovný poriadok** | § 81 písm. f) Zákonníka práce,<br><br>§ 84 Zákonníka práce,<br><br>§ 13 ods. 4 Zákonníka práce |

## 2. Iná pracovnoprávna dokumentácia zamestnávat

| Druh | Právny základ |
|---|---|
| **Dokument o posúdení rizika pri všetkých činnostiach vykonávaných zamestnancami** | § 6 ods. 1 písm. c) zákona č. 124/2006 Z. z. |
| **Pravidlá o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci** | § 6 ods. 1 písm. l) zákona č. 124/2006 Z. z. |
| **Zoznam prác a pracovísk**<br>**1. zakázaných tehotným ženám, matkám do konca deviateho mesiaca po pôrode a dojčiacim ženám,**<br><br>**2. spojených so špecifickým rizikom pre tehotné ženy, matky do konca deviateho mesiaca po pôrode a pre dojčiace ženy,**<br><br>**3. zakázaných mladistvým zamestnancom** | § 6 ods. 1 písm. m) zákona č. 124/2006 Z. z. |

| | |
|---|---|
| **Zoznam poskytovaných osobných ochranných pracovných prostriedkov na základe posúdenia rizika a hodnotenia nebezpečenstiev vyplývajúcich z pracovného procesu a z pracovného prostredia.** | § 6 ods. 2 písm. a) zákona č. 124/2006 Z. z. |
| **Zákaz fajčenia na pracoviskách, na ktorých pracujú aj nefajčiari + zákaz požívania alkoholických nápojov (napríklad vo forme smernice)** | § 6 ods. 5 zákona č. 124/2006 Z. z. |
| **Oboznamovanie a informovanie zamestnancov o BOZP** | § 7 ods. 1 zákona č. 124/2006 Z. z. |
| **Postup pre prípad záchranných prác, evakuácie a vzniku poškodenia zdravia vrátane poskytnutia prvej pomoci** | § 8 ods. 1 písm. a) bod 1 zákona č. 124/2006 Z. z. |
| **Vnútorný predpis k pracovným úrazom, iným úrazom, chorobám z povolania, nebezpečnej udalosti a závažnej priemyselnej havárii + súvisiaca dokumentácia (Tlačivo záznamu o pracovnom úraze; Vyžiadanie oznámenia; Hlásenie pracovného úrazu inšpektorátu práce;<br><br>Evidencia)** | § 17 zákona č. 124/2006 Z. z. |

## 3. Dokumentácia zamestnávateľa ohľadom ochran

| Druh | Právny základ |
|---|---|
| **Informačná povinnosť voči dotknutým osobám (vzorové)** | § 19 zákona č. 18/2018 Z. z. |
| **Záznam o spracovateľských činnostiach** | § 19 zákona č. 18/2018 Z. z. |

| | |
|---|---|
| **Sprostredkovateľská zmluva so sprostredkovateľom, ktorý v mene prevádzkovateľa uskutočňuje spracúvanie osobných údajov** | § 34 ods. 3 zákona č. 18/2018 Z. z. |
| **Interná smernica o spracúvaní osobných údajov + zoznam zamestnancov oboznámených s internou smernicou** | - |
| **Súhlas dotknutej osoby na spracúvanie osobných údajov, ak sa vyžaduje pre zákonnosť spracúvania** | § 13 zákona č. 18/2018 Z. z. |
| **Poučenie a mlčanlivosť oprávnenej osoby** | § 79 zákona č. 18/2018 Z. z. |
| **Evidencia pridelených kľúčov a prístupových kódov.** | |

## 4. Dokumentácia poskytovateľa zdravotnej starost 578/2004 Z. z.)

| Druh | Právny základ |
|---|---|
| **Zdravotná dokumentácia** | § 19 zákona č. 576/2004 Z. z. |
| **Ako súčasť zdravotnej dokumentácie:<br>a) dohoda o poskytovaní zdravotnej starostlivosti<br>b) informovaný súhlas vrátane poučenia<br>c) odstúpenie od dohody o poskytovaní zdravotnej starostlivosti poskytovateľ (spory; vyťaženie)<br>d) potvrdenie o vyhotovení výpisu na žiadosť pacienta** | § 12, 19, 24 a 25 a príloha č. 4 k zákonu č. 576/2004 Z. z. |
| **Cenník zdravotných výkonov (bezodkladne a preukázateľne zaslať vrátane každej jeho zmeny samosprávnemu kraju)** | § 79 ods. 1 písm. g) a zo) zákona č. 578/2004 Z. z. |
| **Zoznam zdravotných výkonov poskytovaných pri chorobe uvedenej v zozname chorôb** | § 79 ods. 1 písm. zp) zákona č. 578/2004 Z. z. |

| | |
|---|---|
| **Zoznam zdravotných poisťovní** | § 79 ods. 1 písm. f) zákona č. 578/2004 Z. z. |
| **Ordinačné hodiny – schválené VUC, zaslané úradu pre dohľad a zdravotných poisťovniam, ak je zmluvným poskytovateľom (vrátane každej zmeny)** | § 79 ods. 1 písm. z) zákona č. 578/2004 Z. z. |
| **Zmluva o poistení zodpovednosti za škodu spôsobenú osobám v súvislosti s poskytovaním zdravotnej starostlivosti** | § 79 ods. 1 písm. s) zákona č. 578/2004 z. z. |
| **Interný systém hodnotenia bezpečnosti pacienta** | § 79 ods. 1 písm. ba) zákona č. 578/2004 z. z. |
| **Pri právnických osobách – odborný zástupca – pracovnoprávny vzťah (pracovný pomer/ dohoda)** | § 12 ods. 9 zákona č. 578/2004 Z. z. |
| **Informačný systém s osvedčením o zhode – zmluvný vzťah s výrobcom informačného systému** | § 5 ods. 2 a § 11 zákona č. 153/2013 Z. z. |
| **Označenie druhu zdravotníckeho zariadenia, jeho odborné zameranie, obchodné meno alebo meno a priezvisko držiteľa povolenia, právnická osoba je povinná uviesť aj meno a priezvisko odborného zástupcu, a ak má určeného náhradného odborného zástupcu, meno a priezvisko náhradného odborného zástupcu (označenie musí byť v štátnom jazyku)** | § 79 ods. 1 písm. e) zákona č. 578/2004 z. z. |
| **Pridelenie kódu poskytovateľa zdravotnej starostlivosti ÚDZS SR** | **§ 20 ods. 1 písm. d) zákona č. 581/2004 Z. z., § 21 ods. 4 zákona č. 576/2004 Z. z.** |

## 5. Dokumentácia poskytovateľa zdravotnej starost

| **Druh** | **Právny základ** |
|---|---|
| **Registrácia zubného röntgenového prístroja:**<br><br>**- najmenej 15 dní pred začatím používania,** | § 25 ods. 1 písm. a) zákona č. 87/2018 Z. z.;<br>Vyhláška č. 99/2018 Z. z. |

| | |
|---|---|
| | |
| **Odborný zástupca pre radiačnú ochranu – v pracovnom pomere (písomná forma)/** *telefonicky nám bolo oznámené z RÚVZ BB, že odborný zástupca môže pracovať aj na dohodu – odporúčanie informovať sa individ. na RÚVZ* | § 42 ods. 1 zákona č. 87/2018 Z. z. |

## 6. Dokumentácia poskytovateľa zdravotnej starost 366/2015 Z. z.)

| Druh | Právny základ |
|---|---|
| **Evidencia o druhoch a množstve odpadov a nakladaní s nimi** | § 14 ods. 1 písm. f) zákona č. 79/2015 Z. z. |
| **Ohlasovanie údajov z evidencie príslušnému orgánu** | § 14 ods. 1 písm. g) zákona č. 79/2015 Z. z. |
| **Zmluva s dopravcom, ktorej predmetom je preprava nebezpečného odpadu + evidencia o prepravovanom nebezpečnom odpade – Sprievodný list + ohlasovanie údajov z evidencie okresnému úradu** | § 26 ods. 1 a 2 zákona č. 79/2015 Z. z. |

## 7. Dokumentácia poskytovateľa zdravotnej starost

| Druh | Právny základ |
|---|---|
| **Pracovná zdravotná služba – zmluvný vzťah (napr. objednávka-faktúra)/ pracovnoprávny vzťah so spôsobilým zamestnancom/ pri fyzickej osobe poskytovateľovi aj osobne** | § 30a ods. 4 zákona č. 355/2007 Z. z. |

## 8. Dokumentácia poskytovateľa zdravotnej starost
## 121/2002 Z. z. a vyhláška č. 719/2002 Z. z.)

| Druh | Právny základ |
|---|---|
| **Povinnosti na úseku ochrany pred požiarmi najmä –**<br>**a) požiarna identifikačná karta,**<br>**b) požiarne poplachové smernice,**<br>**c) požiarna kniha,**<br>**d) údaje o požiaroch, príčinách vzniku požiarov, správy o výsledkoch vykonaných rozborov a o vykonaných opatreniach na úseku ochrany pred požiarmi,**<br>**e) dokumentácia o školení zamestnancov o ochrane pred požiarmi,**<br>**f) ďalšie doklady, ak tak ustanovuje osobitný predpis.**<br><br>**Zabezpečuje sa prostredníctvom <u>technika požiarnej ochrany</u> - zmluvný vzťah (napr. forma objednávka/faktúra), prípadne pracovnoprávny vzťah** | § 9 ods. 2 zákona č. 314/2001 Z. z. |

## 9. Dokumentácia poskytovateľa zdravotnej starost

| Druh | Právny základ |
|---|---|
| **Elektronická registračná pokladnica – kúpa od predajcu (ten má vydať ERP s nepoškodenou plombou a ďalšími dokladmi potvrdzujúcimi splnenie technických požiadaviek, certifikát ERP a knihu ERP)**<br><br>alebo | § 3, § 4 ods. 1 zákona č. 289/2008 Z. z. |

| | |
|---|---|
| **Virtuálnu registračnú pokladnicu – žiadosť o pridelenie kódu prostredníctvom portálu finančne správy – prihlásenie do osobnej internetovej zóny** | |

## 10. Dokumentácia poskytovateľa zdravotnej staros 628/2002 Z. z.)

| Druh | Právny základ |
|---|---|
| **Povinnosť vyhotovenia registratúrneho poriadku/ registratúrneho plánu/len evidencie záznamov závisí od kategórie pôvodcu záznamu (rozlišujú sa III kategórie).**<br><br>**a) Pôvodcovia registratúry I. kategórie (vypracúvajú aj registratúrny poriadok aj registratúrny plán).**<br><br>**b) Pôvodcovia registratúry II. kategórie (vypracúvajú registratúrny plán).**<br><br>**c) Pôvodcovia registratúry III. kategórie (vedú len evidenciu záznamov, ktoré vytvorili alebo došlých záznamov** – platí aj v prípade ak registratúru tvorí len účtovná dokumentácia, personálna a mzdová agenda a iné písomnosti, ktoré nie sú zdrojom archívnych dokumentov**).** | § 16 zákona č. 395/2002 Z. z.,<br><br>§ 4 vyhlášky č. 628/2002 Z. z. |

## 11. Dokumentácia poskytovateľa zdravotnej staros

| Druh | Právny základ |
|---|---|

| Druh | Právny základ |
|---|---|
| **Zmluvný základ (napr. objednávka/faktúra) na výkon odborných prehliadok a odborných skúšok vyhradených technických zariadení** (tlakové, zdvíhacie, elektrické a plynové a ich časti**) s odborne spôsobilou osobou. Výsledkom prehliadky je vyhotovenie správy.** | **§ 13, § 16 ods. 2 vyhlášky č. 508/2009 Z. z.** |
| **Zmluvný základ (napr. objednávka/faktúra) revízia elektrického ručného náradia počas používania a revíziou elektrického spotrebiča počas používania s odborne spôsobilou osobou (samostatný elektrotechnik, revízny technik).** | **§ 13a vyhlášky č. 508/2009 Z. z.** |

## 12. Iná dokumentácia poskytovateľov zdravotnej st

| Druh | Právny základ |
|---|---|
| **Zmluva s poskytovateľom telekomunikačných služieb** | **Výnos MZSR č. 44/2008 (ZR) o minimálnych požiadavkách na personálne zabezpečenie a materiálno - technické vybavenie jednotlivých druhov zdravotníckych zariadení v znení neskorších predpisov** |
| **Zmluva s poskytovateľmi internetových služieb** | **V spojení s plnením iných povinnosti** |
| **Zmluva o výkone odbornej stáže** | **§** 52 Občianskeho zákonníka |
| **Reklamačný poriadok** | **§ 18 zákona č. 250/2007 Z. z.** |
| **Prevádzkový poriadok** | **§** 52 ods. 1 písm. e) zákona č. 355/2007 |

## (podľa Zákonníka práce)

| | **Povinnosť/dobrovoľnosť** |
|---|---|
| | Povinnosť – písomná forma |
| | Povinnosť – písomná forma |
| | Dobrovoľnosť – musí byť však v písomnej forme |
| | Dobrovoľnosť – musí byť však v písomnej forme |
| | Dobrovoľnosť – musí byť však v písomnej forme |
| | Dobrovoľné b) |

## eľa (zákon č. 124/2006 Z. z.)

| | **Povinnosť/dobrovoľnosť** |
|---|---|
| Môžu vypracovať – bezpečnostný technik, autorizovaný bezpečnostný technik. | Povinnosť – písomná forma |
| Môžu vypracovať – bezpečnostný technik, autorizovaný bezpečnostný technik. | Povinnosť – písomná forma |
| Môžu vypracovať – bezpečnostný technik, autorizovaný bezpečnostný technik. | Povinnosť – písomná forma |

| | |
|---|---|
| Môžu vypracovať –<br><br>bezpečnostný technik, autorizovaný bezpečnostný technik. | Povinnosť – písomná forma |
| Môžu vypracovať –<br><br>bezpečnostný technik, autorizovaný bezpečnostný technik. | Povinné – odporúčaná písomná forma |
| Môžu vypracovať –<br>bezpečnostný technik, autorizovaný bezpečnostný technik. | Povinnosť – písomná forma |
| Môžu vypracovať –<br>bezpečnostný technik, autorizovaný bezpečnostný technik. | Povinnosť – písomná forma |
| Môžu vypracovať –<br><br>bezpečnostný technik, autorizovaný bezpečnostný technik. | Povinnosť – písomná forma |

## y osobných údajov (zákon č. 18/2018 Z. z.)

| | **Povinnosť/dobrovoľnosť** |
|---|---|
| | Povinné – písomná forma |
| | Povinné – písomná forma |

| | |
|---|---|
| | Povinné – odporúčaná písomná forma |
| | Dobrovoľné obsahuje však ako prílohy všetku dokumentáciu GDPR – odporúčané vypracovanie |
| | Povinné – odporúčaná písomná forma |
| | Povinné – odporúčaná písomná forma |
| | Dobrovoľné |

**livosti – v rámci medicínskych povinností (zákon č. 576/2004 Z. z.,**

| | **Povinnosť/dobrovoľnosť** |
|---|---|
| ✓ Vzorová je súčasťou Odborného usmernenie Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky o vedení zdravotnej dokumentácie v špecializovanej ambulancii zubného lekárstva , č. S03015-2017-OZS z 19. 12. 2017 (účinná od 31.12.2023) | Povinné – písomná forma/ elektronická forma |
| ✓ Vypracované a), c), d).<br><br>✓ Písmeno b) je v prílohe č. 4 k zákonu č. 576/2004 Z. z. | Povinné<br><br>písmená a) a b) – nemusí byť písomná forma (okrem zákonných výnimiek),<br><br>písmeno c) – písomná forma<br><br>Dobrovoľné<br><br>písmeno d) – odporúčaná písomná forma |
| - | Povinné |
| - | Povinné pre zmluvných poskytovateľov |

| | |
|---|---|
| - | Povinné pre zmluvných poskytovateľov |
| - | Povinné |
| - | Povinné |
| ✓ Vypracované komorou na webovom sídle. | Povinné |
| | Povinné pre právnické osoby |
| - | Povinné |
| - | Povinné |
| - | Povinné |

## tlivosti - vykonávanie činnosti vedúcej k ožiareniu (zákon č. 87/2018 Z. z.)

| | **Povinnosť/dobrovoľnosť** |
|---|---|
| Momentálne nie je stanovený vzor na webe.<br><br>Náležitosti žiadosti upravuje § 26 ods. 7 a 8 zákona č. 87/2018 Z. z. | Povinné pre výkon činnosti vedúcej k ožiareniu |

| | |
|---|---|
| | |
| | Povinné pre výkon činnosti vedúcej k ožiareniu |

## tlivosti – nakladanie s odpadmi (zákon č. 79/2015 Z. z., vyhláška č.

| | **Povinnosť/dobrovoľnosť** |
|---|---|
| ✓ Vzory sú zverejnené v prílohách vyhlášky č. 366/2015 Z. z.<br><br>✓ Katalóg odpadov je upravený vo vyhláške č. 365/2015 Z. z. | Povinnosť |
| ✓ Vzory sú zverejnené v prílohách vyhlášky č. 366/2015 Z. z. | Povinnosť |
| Vzor zmluvy – disponuje oprávnená spoločnosť, nie je potrebné vyhotovovať.<br><br>✓ Vzor Sprievodného listu je zverejnený v prílohe č. 12 k vyhlášky č. 366/2015 Z. z.<br>*(Ohlásenie sa podáva na kópii Sprievodného listu)* | Povinnosť |

## livosti – pracovná zdravotná služba (zákon č. 355/2007 Z. z.)

| **Vzor**<br>**(ak je možné ho vypracovať alebo je dostupný)** | **Povinnosť/dobrovoľnosť** |
|---|---|
| - | Povinnosť mať vypracovaný posudok o riziku s kategorizáciou prác z hľadiska zdravotného rizika – **najmenej raz za 24 mesiacov zabezpečiť opakované posúdenie. Zmluva sa môže uzatvoriť len na vypracúvanie konkrétnych posudkov vo forme objednávky a faktúry, nemusí byť uzatvorená na konkrétne obdobie.** |

## livosti - protipožiarna ochrana (zákon č. 314/2001 Z. z., vyhláška č.

| | **Povinnosť/dobrovoľnosť** |
|---|---|
| Môže vypracovať –<br>technik požiarnej ochrany. | Povinnosť - V**lastník (správca) nehnuteľnosti**, ktorý ju prenajíma, je povinný zabezpečiť úlohy ochrany pred požiarmi, **ak sa v nájomnej zmluve nedohodne s nájomcom o zabezpečení týchto úloh inak**. |

## livosti - elektronická registračná pokladnica (zákon č. 289/2008 Z. z.)

| | **Povinnosť/dobrovoľnosť** |
|---|---|
| - | Povinnosť |

| | |
|---|---|
| | |

## tlivosti - registratúrne povinnosti (zákon č. 395/2002 Z. z., vyhláška č.

| | Povinnosť/dobrovoľnosť |
|---|---|
| ✓ **Vypracovaná - interná smernica na uchovávanie, ochranu a vyraďovanie písomností + štruktúra členenia registratúrnych záznamov s odporúčanými lehotami uloženia**<br><br>**(Platí v prípade, ak poskytovatelia nespadajú do I. alebo II. kategórie a nevzniká im teda povinnosť mať vypracovaný registratúrny poriadok a/alebo registratúrny plán – ODPORÚČANÉ V PRÍPADE POCHYBNOSTI OBRÁTIŤ SA VŽDY NA Ministerstvo vnútra SR, odbor archívov a registratúr)** | Dobrovoľné pre pôvodcov registratúry III. kategórie – odporúčaná písomná forma |

## tlivosti - revízna činnosť (vyhláška č. 508/2009 Z. z.)

| | Povinnosť |
|---|---|

| | Povinnosť |
|---|---|
| - | **Povinné podľa príloh č. 5 až 10 k vyhláške č. 508/2009 Z. z.** |
| - | **Povinné (Rozsah revízie a lehoty revízie elektrického ručného náradia a elektrického spotrebiča počas používania upravujú slovenské technické normy:<br>- STN 33 1600 Revízie a kontroly elektrického ručného náradia počas používania.<br>- STN 33 1610 Revízie a kontroly elektrických spotrebičov počas ich používania.** |

## tarostlivosti

| | Povinnosť |
|---|---|
| - | **Povinné – mobilný telefón alebo pevná linka** |
| - | **Povinné pre plnenie iných povinností** |
| | Dobrovoľné – pri stážach študentov odporúčané, ak nie je vzor z príslušnej školy |
| | Povinnosť riadne informovať o podmienkach a spôsobe reklamácie vrátane údajov o tom, kde možno reklamáciu uplatniť, a o vykonávaní záručných opráv – Reklamačný poriadok uvedené obsahuje, ale jeho vypracovanie je dobrovoľné |
| Individuálne sú dostupné na webových stránkach jednotlivých RUVZ, preferovať tie pred vzorovým | Povinnosť |